

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 1»
(ГБУЗ АО «ГП №1»)**

ПРИКАЗ

«26 » 05 2022 г.

№ 90

«Об утверждении Положения о порядке реализации положений ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь приказом Министерства здравоохранения Астраханской области от 20.12.2021г. №465Пр «Об утверждении Положения о порядке реализации положений ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке реализации ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Положение, Приложение №1 к настоящему приказу).
2. Берманову Р.Б., технику обеспечить размещение на официальном сайте ГБУЗ АО «Городская поликлиника №1» настоящего Положения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
3. Кузьминой Ю.Б., заведующему организационно-методическим отделением – врачу-методисту осуществлять постоянный контроль за надлежащим исполнением требований к размещению и наполнению подразделов официального сайта ГБУЗ АО «ГП №1» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции.
4. Гуровой О.Б., секретарю-машиnistке довести настоящий приказ до сведения заместителей главного врача, заведующих отделениями, а так же до лиц, указанных в настоящем приказе.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Кузьмину Ю.Б., заведующего организационно-методическим отделением – врача-методиста, а в период отсутствия – на лицо, ее заменяющее.
6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Главный врач ГБУЗ АО «ГП №1»

А.Е. Кузьмина

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке реализации ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. №272-ФЗ «О противодействии коррупции»

1. Общие положения

Данное Положение о порядке реализации ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее- Положение) разработано в целях противодействия коррупционным правонарушениям.

Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника №1» (далее – ГБУЗ АО «ГП№1»).

Кругом лиц, подпадающих под действие Положения, являются работники ГБУЗ АО «ГП №1».

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другим физическим лицами.

1.2. Противодействие коррупции – деятельность государственных учреждений в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции), по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на ненадлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

1.4. Конфликт интересов – ситуация, при которой у медицинского работника при осуществлении им профессиональной деятельности либо у члена медицинской профессиональной некоммерческой организации, участвующего в разработке клинических рекомендаций возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей, а также иных обязанностей, в том числе связанных с разработкой и рассмотрение клинических рекомендаций, вследствие противоречия между личной заинтересованностью указанных лиц и интересам пациентов (ч.1 ст. 75 Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»).

1.5. Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод работником и (или) состоящими с ним в близком родстве лицами (родителями, супругами, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны с имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.6. Условия (ситуация), при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов работников:

- участие работника в ходе выполнения своих трудовых обязанностей в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность;

- работник участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность;

- работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги от сторонней организации, которая имеет деловые отношения с медицинской организацией, намеревается установить такие отношения;

- работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного или иного работника медицинской организации, в отношении которого работник выполняет контрольные функции;

- работник использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника;

- оказание медицинскими работниками содействия в реализации медицинских препаратов в интересах фармацевтических компаний;

- использование медицинскими работниками в личных целях возможностей пациентов, родственников и иных членов семьи или законных представителей пациентов;

- получение медицинскими работниками подарков и иных услуг от пациентов, представителей фармацевтических компаний, исполнителей заключенных государственных контрактов в сфере здравоохранения;

- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов.

2. Основные принципы противодействия коррупции

При создании системы мер противодействия коррупции ГБУЗ АО «ГП №1» руководствуется следующими основными принципами:

2.1. Принцип соответствия положения действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовыми актами, применимыми к организациям.

2.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства ГБУЗ АО «ГП №1» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

2.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ГБУЗ АО «ГП №1» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

2.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГБУЗ АО «ГП №1», главного врача и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности организации коррупционных рисков.

2.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в учреждениях таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значительный результат.

2.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

2.7. Принцип открытости работы учреждения.

Информирование общественности о результатах основных направлений деятельности учреждения, в т.ч. в сфере противодействия коррупции, размещение информации, предусмотренной действующим законодательством РФ на сайтах, стенах учреждения.

2.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3. Мероприятия по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении

3.1. Определение подразделения или должностного лица ГБУЗ АО «Городская поликлиника №1», ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

3.2. Определение перечня функций учреждения, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных рисков.

3.3. Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции, осуществление контроля за его реализацией.

3.4. Обеспечение прозрачности деятельности учреждения.

3.5. Разработка, утверждение и введение в действие локальных правовых актов в целях предупреждения коррупции.

3.6. Проведение мониторинга правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции в учреждении.

3.7. Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение работниками ГБУЗ АО «ГП №1» установленных антикоррупционных обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.

3.8. Формирование в коллективе нетерпимости к коррупционному поведению.

3.9. Проведение мероприятий по разъяснению работникам законодательства в сфере противодействия коррупции. Обсуждение данных вопросов на совещаниях с участием руководства учреждения, общих собраниях коллектива.

3.10. Размещение на информационных стенах учреждения информации о порядке оказания гражданам медицинской помощи.

3.11. Проведение контроля за законностью оказания медицинской помощи, медицинских и иных услуг.

3.12. Опрос общественного мнения с целью определения степени их удовлетворенности и работой учреждения, качеством оказания медицинской помощи, предоставляемых услуг.

3.13. Обеспечение, поступление и рассмотрение обращений граждан по вопросам коррупционной направленности, прием граждан главным врачом учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

3.14. Систематическое (ежеквартальное) проведение анализа по рассмотрению обращений граждан в сфере коррупции.

3.15. Организация и проведение внутреннего контроля в учреждении при реализации медицинской деятельности.

3.20. Использование медиаресурсов для освещения проводимой антикоррупционной деятельности.

Обеспечение функционирования официальных сайтов учреждения в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством, в том числе размещение на сайтах плана по противодействию коррупции и отчетов о его исполнении; докладов, обзоров, статистической информации по вопросам противодействия коррупции, информации о

результатах рассмотрения обращений граждан коррупционной направленности; законодательных и локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции; графики приема граждан по вопросам коррупции руководителем учреждения.

3.21. Размещение заказов на приобретение товаров, работ, услуг для нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».

Обеспечение систематического контроля за условиями государственных контрактов, контрактов на обеспечение нужд учреждения.

3.22. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

4. Внедрение стандартов поведения работников учреждения

4.1. Общие правила и принципы поведения работников могут закрепляться в Кодексах этики и служебного поведения работников ГБУЗ АО «ГП №1», принимаемых в порядке, установленном действующим законодательством для принятия локального нормативного акта учреждения.

5. Выявление и урегулирование конфликта интересов

5.1. Работа по урегулированию конфликта интересов основана на следующих принципах:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирования;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) учреждением.

5.2. Работники обязаны сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5.3. Работники учреждения обязаны уведомлять руководителя в письменном виде обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

6. Ограничения, налагаемые на медицинских работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

6.1. Медицинские работники и руководители лечебного учреждения не вправе:

- 1) принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового именного наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) (далее соответственно – компания, представитель компании) подарки, денежные средства (за исключением вознаграждений по договорам при проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, вознаграждений, связанных с осуществлением медицинским работником педагогической и (или) научной деятельности), в том числе на оплату

развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;

2) заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий (за исключением договоров о проведении клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

3) получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);

4) предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;

5) осуществлять прием представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в порядке, установленном администрацией организации, в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий;

6) выдавать рецепты на лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия.

7. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

7.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами проводится по следующим направлениям:

- установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и частной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

- внедрение процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения лечебного учреждения в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах; их репутации в деловых кругах, длительность деятельности на рынке, участие в коррупционных скандалах и др.);

- распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в учреждениях здравоохранения;

- включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционная оговорка);

- размещение на официальном сайте учреждения информации о принимаемых мерах по предупреждению коррупции.

8. Оценка коррупционных рисков в учреждении

8.1. Целью оценки коррупционных рисков в учреждении являются:

- обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности учреждения;

- рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;
- определение процессов и хозяйственных операций в деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждением.

8.2. Оценка коррупционных рисков в учреждении осуществляется ежегодно в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

9. Антикоррупционное просвещение работников

9.1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышению уровня правосознания и правовой культуры работников, на плановой основе посредством антикоррупционного образования, антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.

9.2. Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет учреждения в форме повышения квалификации работников.

9.3. Антикоррупционная пропаганда осуществляется через средства массовой информации и иными средствами в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

9.4. Антикоррупционное консультирование осуществляется лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

10. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

10.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

10.2. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется в различных формах:

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению и расследованию коррупционных преступлений.

Руководству учреждения и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявленных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами правоохранительных органов.